



NOUS RECRUTONS

Rejoignez-nous!



GO CONNECTE
CONNECT TO THE WORLD

Boulevard du 30 Août, dans l'immeuble de CORIS BANK,
en face de la CEET quartier Attikoumé, Lomé-Togo.

Tel : +228 91 16 11 11 / Site web: Goconnecte.com

Email: contacte@goconnecte.com

AVIS DE RECRUTEMENT

GO CONNECTE TOGO

Dans le cadre du lancement officiel de ses activités à Lomé, GO Connecte Togo, plateforme innovante de location de voitures entre particuliers, procède à un recrutement mixte pour renforcer ses équipes opérationnelles et terrain.

POSTES PERMANENTS

1 DIRECTEUR DES OPERATIONS – GOCONNECTE TOGO

Description du poste : Le Directeur des Opérations assure la supervision générale des activités de GO Connecte au Togo. Il veille au bon fonctionnement de toutes les opérations quotidiennes, à la qualité du service rendu aux clients, et à la performance globale des équipes. Il représente la Direction Générale sur le terrain et assure la mise en œuvre des décisions stratégiques.

Responsabilités principales :

- Superviser et coordonner l'ensemble des opérations locales (clients, chauffeurs, partenaires, service).
- Gérer et motiver les équipes administratives, techniques et commerciales.
- Assurer la rentabilité et la croissance de la plateforme au niveau local.
- Développer le portefeuille de clients, partenaires et chauffeurs.
- Assurer le suivi des performances et la mise en place des rapports mensuels à la Direction Générale.
- Garantir la qualité du service client et la conformité aux politiques internes.
- Assurer la bonne gestion des ressources matérielles et financières.
- Identifier les opportunités d'expansion et d'amélioration continue.
- Représenter GO Connecte auprès des institutions, autorités locales et partenaires.
- Veiller à la bonne image de la marque et au respect des valeurs de l'entreprise.

Profil recherché : Bac+3 minimum (gestion, commerce, management, logistique), 3 à 5 ans d'expérience en gestion d'équipe ou direction opérationnelle, fort sens de l'organisation, leadership, autonomie et capacité à prendre des décisions. Maîtrise du français, anglais souhaité.

2 ASSISTANT(E) ADMINISTRATIF(VE) & RELATION CLIENT

Description du poste : Assure la gestion administrative quotidienne et le suivi des clients et partenaires. Il/elle appuie la Direction dans la coordination interne et la communication avec les utilisateurs.

Missions principales :

- Accueil physique et digital (WhatsApp, appels, e-mails).
- Gestion des dossiers, contrats et correspondances.
- Suivi des réservations, paiements et réclamations.
- Organisation des rendez-vous, réunions et appui administratif à la Direction.
- Classement, archivage et mise à jour des bases de données.

Profil recherché : BTS ou Bac+3 (secrétariat, gestion, communication), 1 à 3 ans d'expérience en administration ou service client, bonne présentation, rigueur, sens du contact et maîtrise des outils bureautiques et WhatsApp Business.

3 TECHNICIEN·NE SUPPORT UTILISATEURS & RESEAU

Description du poste : Assure le support technique aux utilisateurs de la plateforme et la maintenance du matériel informatique au bureau. Il aide les clients, chauffeurs et propriétaires à résoudre leurs difficultés d'accès ou d'utilisation du système.

Missions principales :

- Aider les utilisateurs à résoudre leurs problèmes d'accès ou d'installation.
- Assurer la maintenance des ordinateurs, imprimantes et connexion réseau.
- Collaborer avec le prestataire web pour signaler les anomalies.
- Maintenir le bon fonctionnement du matériel informatique et réseau local.
- Tenir un registre des incidents techniques et rapports de maintenance.

Profil recherché : BTS / Licence (informatique, réseaux), expérience en support technique ou maintenance, patience, pédagogie et sens du service.

POSTES CONTRACTUELS (RENOUVELABLES)

4 10 AGENTS COMMERCIAUX TERRAIN

Description du poste : Sous la supervision du Directeur des Opérations, les agents commerciaux seront chargés de la prospection terrain, de la promotion de la plateforme GO Connecte et de la création de comptes clients et propriétaires dans la base utilisateur.

Missions principales :

- Identifier et convaincre de nouveaux clients et propriétaires de véhicules.
- Effectuer des démonstrations et accompagner les utilisateurs dans la création de leur compte.
- S'assurer du téléchargement et de l'installation correcte de l'application GO Connecte.
- Promouvoir activement la marque GO Connecte sur le terrain.
- Atteindre et dépasser les objectifs mensuels fixés par la Direction commerciale.

Profil recherché : Niveau Bac minimum, dynamique, autonome et orienté résultats, bonne présentation, aisance relationnelle, expérience en prospection commerciale ou marketing direct souhaitée.

Conditions :

- Contrat de 3 mois renouvelable selon performance.
- Rémunération mensuelle, primes.
- Commissions de performance pour tout résultat au-delà de la limite mensuelle fixée.
- Autres avantages éventuels selon les performances globales et l'implication (bonus exceptionnels, possibilité de reconduction en poste permanent, etc.).

5 20 CHAUFFEURS PARTENAIRES INDEPENDANTS

Description du rôle : Chauffeurs professionnels rattachés à la base GO Connecte, disponibles pour des missions ponctuelles (location avec chauffeur).

Conditions : Permis de conduire valide, minimum 3 ans d'expérience, bonne présentation, moralité irréprochable, respect du code de la route et du client. Rémunération / jour de travail.

CONDITIONS GÉNÉRALES

- Lieu de travail : Lomé, Togo
- Type de contrat : CDD pour début (postes permanents) / Contrats temporaires (terrain)
- Démarrage prévu : Janvier 2026
- Rémunération : Selon profil + primes

CANDIDATURES

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation, en précisant l'intitulé du poste en objet, à : **recrutement@goconnecte.com**

Date limite de dépôt des candidatures : 20 novembre 2025 à 17h00.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

GO Connecte — La mobilité autrement.

Lomé – Togo | www.goconnecte.com



GO CONNECTE

CONNECT TO THE WORLD